

Protokoll Arbeitssitzung vom Donnerstag, 26. Juli 2018

Beginn: 17 Uhr

Ende: 19:30 Uhr



Teilnehmer: Karin Botzenhardt, Wiebke Fleischmann, Petra Großer, Hans Klinner, Manfred Lochner, Karl-Heinz Lödel, Silvia Merkouriou, Heidemarie Reuther, Herbert Weber;
Entschuldigt: Hans Botzenhardt (Reha), Manfred Lober (AWO-Bezirksvorstand), B. Plücker

TOP 1 Eröffnung der Sitzung

H. Klinner eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden.

TOP 2 Genehmigung des Protokolls vom 27. Juni

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt

zu TOP 3 Kommunalpolitik

3.1. Aktuelles:

Zum Bürgermeister-Gespräch verteilt H. Klinner ein Kurzprotokoll; Atmosphäre und Ergebnisse gut. Thema Schaukasten-Beleuchtung wird noch ergänzt. Installation erfolgt im 2. Halbjahr. Die beantragten Haushaltsmittel wurden inzwischen bestätigt.

Zum Thema Quartiersmanagement hat H. Klinner nochmals Anfrage an Verwaltung gerichtet. Das zögerliche Vorgehen des Diakonischen Werkes stößt auf keine Gegenliebe im Seniorenrat. Der Seniorenrat hatte sich für einen frühzeitigen Beginn eingesetzt, um nicht Gefahr zu laufen, dass die Fördergelder erschöpft sind.

Zu TOP 4 Aktivitäten 2018

4.1. Tanztee-Veranstaltung am 22. Juli -Fazit: Mit 21 Teilnehmer dieses Mal weniger Besuch u.a. wegen Terminüberschneidung (Fernsehgarten-Fahrt).

Nächster Termin am 28. Oktober – Aufbau hat gut geklappt mit Herbert Weber und Dieter Steininger
Für 2019 sind folgende Termine geplant: 10.02. – 26.05. – 15.09. – 17.11.

4.1.1. Städtetour nach Forchheim war wieder schnell ausgebucht. Alle TN waren begeistert. Kleiner Überschuss. Nachdem nun Teilnahme-Anfragen von Cadolzburg, Puschendorf, etc. kommen, wird vereinbart, generell auswärtige Interessenten auf die Warteliste zu setzen und nur zu berücksichtigen, wenn Plätze frei sein.

Die nächste Städtetour geht am 20. September nach Bamberg (Hermann Meier) und wird aufgrund der früheren Zugfahrt (ohne Mobicard) etwas teurer.

4.2. Volksliedersingen am Samstag, den 28. Juli

- Getränkestellung am Freitagabend (Klinner-Reuther)
- Bestuhlung ab 13 Uhr - Musikant kommt um 13:30 Uhr

Für die weiteren Termine wurde im Cafe Körber angefragt (Platz zu klein); das Kulturhofcafe eröffnet wegen Umbau-Arbeiten (Heizung, Toiletten) voraussichtlich erst Mitte Oktober. Ursprünglich war als weiterer Termin Anfang Oktober geplant. Quartiersuche geht weiter. Beginn im Winterhalbjahr 14 Uhr; sonst 14:30 Uhr.

4.3. Vorbereitung Vollversammlung: H. Klinner legt Entwurf der Einladung vor. Diese wird ohne Änderung so beschlossen. Für die weiteren Ehrungen wird eine Liste der Mitarbeiter angelegt nach dem Beginn des Engagements. Diskutiert wird, wer in der Versammlung Anträge einbringen kann (auch Personen unter 50)? Manche Details offen, da keine Geschäftsordnung existiert.

4.4. Vorbereitung Dankeschön-Nachmittag am Samstag, den 20. Oktober

H. Klinner legt Entwurf der Einladungsliste vor (derzeit 31 Personen).
Ziel ist zum Abschluss des Jubiläumsjahres bei allen Ehrenamtlichen sich etwas „ausgiebiger“ zu bedanken. Dafür entfallen heuer Weihnachtsessen und Weihnachtspresents

Folgender Ablauf ist geplant:

Beginn 16 Uhr mit Begrüßung und offiziellen Worten (evtl. auch Bürgermeister)

17 Uhr Beginn des Essens (kalt-warmes Buffett der Metzgerei Eberlein – klärt H. Klinner)

Kein weiteres Rahmenprogramm

Ende gegen 19 Uhr

4.5. Seniorenkino

Letzter Film lief sehr gut. Es stellt sich die Frage der Erweiterung des Teams (Frau Ament?), da sich H. Klinner nach dem erfolgreichen Start wieder etwas aus der AG zurückzieht.

4.6. Weitere Aktivitäten und Ideen

Flyer-Entwurf liegt aufgrund Reha von Hans Botzenhardt noch nicht vor.

TOP 5 Seniorenkarte und VGN

H. Klinner berichtet von den letzten Aktivitäten:

- Brief an Ministerpräsident (wird verteilt)
- Ausführliche Schilderung der Situation der AG Landkreis Senioren zum Thema vom März bis Juli. Die Abläufe und dass man hier in unserem Sinne nicht weiter aktiv geworden ist für die Einführung einer Seniorenkarte im VGN stößt auf Unverständnis. Der Vorsitzende wird beauftragt, die Aufgabenstellung/Selbstverständnis der AG Landkreis Senioren und die Aufgabenbeschreibung der Sprecher der AG zu beschaffen.
- Über den LSVB Mittelfranken ist die Verbreiterung im VGN-Gebiet vorgesehen.
- Gespräch mit MdL Hans Herold wurde geführt
- Gespräch mit Frau Müller (Neue Leiterin Sachgebiet 34 ÖPNV im Landratsamt) fand statt. Positiv hat Bürgermeister Habel reagiert und den Vorsitzenden zu dem Thema zu einer der nächsten Stadtratssitzung eingeladen (vermutlich Oktober).

Als weitere Aktionen folgen:

- Weitergabe des Schreibens an den Ministerpräsidenten an die FN für den überregionalen Teil
- Kontaktaufnahme mit dem Fränkischen Albverein
- Brief an die Bürgermeister im westlichen Landkreis und ggf. darüber hinaus (Markt Erlbach, NEA, etc.)
- Ggf. folgen kurzfristige Aktionen, die aus Zeitgründen nicht immer mit dem gesamten Seniorenrat abgestimmt werden können. Eine Verlagerung in die AG Politik als handlungsfähigeres Gremium wird nicht befürwortet. Der Vorsitzende bekommt „freie Hand“ für weitere Gespräche/Schriftverkehr etc.
- Kontakt Bayerischer Rundfunk, weitere Medien,

TOP 6 DSGVO

H. Klinner berichtet von dem Gespräch mit Guido Tiefel/Stadtverwaltung. Eine Checkliste wurde erstellt, die nun abgearbeitet wird. Hier ist einiges an Verwaltungsaufwand für den Seniorenrat zu leisten. Noch nicht abschließend geklärt ist die Umsetzung in Sachen Homepage. Ggf. Vorstoß auf Einbettung in die Stadt-Homepage, falls hier höhere Kosten bei npage für das Hosting anstehen.

TOP 7 Anschaffungen

Die grobe Größenordnung der Spendenverwendung wird dargestellt. Eine nähere Abklärung ist mit der Finanzverwaltung der Stadt am 02. bzw. 03. August angedacht.

7.1. Namensschilder: sind bestellt

7.2. Polo-Shirts: Angebote werden vorgestellt; Grundfarbe kräftiges Blau; für Herrn mit Brusttasche, Frauen ohne; Logo klein auf die Vorderseite und Text Seniorenrat Langenzenn auf die Rückseite jeweils gestickt; Muster erwünscht.

7.3. Infostand: Verschiedene Angebote werden vorgestellt; Favorit ist das Modell der Fa. Feldmann – Geschäftsbereich Cornect Exhibition aus Langenzenn; Klärung der Gewichtsfrage wichtig – ggf. Umstellung auf Alu-Wandteile?

TOP 8 Fortbildungen, Termine und sonstiges

8.1. Fortbildung der Seniorenakademie in Zusammenarbeit mit LSVB

am Mittwoch, den 26. September in Fürth– Thema „Vertiefungsseminar für Seniorenräte“.

Angemeldet sind bereits Hans Klinner und Karl-Heinz Lödel; Interesse hat noch Manfred Lochner

8.1.1. Karl-Heinz Lödel nimmt teil an dem Einsteiger-Seminar für Seniorenräte in Maxhütte

8.2. Gespräch mit Herrn Imhof – Thema „Problemanzeige Heimeinweisung am Wochenende“

Nach der schriftlichen Rückmeldung (ist Sache der jeweiligen Heimbetreiber, ggf. müsste dies überregional geleistet werden) hat hier Petra Großer nochmals mit ihm gesprochen anlässlich des Informationsabends am 17. Juli in Langenzenn. Dort war der Seniorenrat auch gut vertreten und hat sich gezielt eingebracht.

8.3. Gespräch mit den Fraktionsvorsitzenden –

Doodle-Abfrage gestartet mit zögerlichen Rückmeldungen.
Möglicher Termin: 31.07. oder 1.8. oder 2.8.

Langenzenn, den 24. August 2018



Hans Klinner
Vorsitzender



Heidemarie Reuther
Schriftführerin