



Protokoll Arbeitssitzung Donnerstag, 24. Mai 2018

Beginn: 17:30 Uhr

Ende: 20:45 Uhr

Teilnehmer: Hans Botzenhardt, Wiebke Fleischmann, Petra Großer, Hans Klinner, Manfred Lober, Karl-Heinz Lödel, Silvia Merkouriou, Brigitte Plücker, Heidemarie Reuther; Hans-Peter Krippner (18:30-20 Uhr)
Entschuldigt: Karin Botzenhardt; Manfred Lochner, Herbert Weber

TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Hans Klinner begrüßt die Teilnehmer und eröffnet die Sitzung. Sein besonderer Gruß gilt dem 3. BM Klaus Roscher.

TOP 2 Vorstellung Kulturhof-Projekt (Klaus Roscher)

Auf Wunsch des Seniorenrates stellt Klaus Roscher ausführlich die Entwicklung und die aktuellen Planungen für das Kulturhof-Areal vor (Modul 1 – 3,9 Mio Gesamtkosten) und geht auf die Fragen des Seniorenrates ein.

Für die Nutzung tagsüber ist die Vhs vorgesehen. Hier wird noch ein konkreter Vertrag (Nutzungsvereinbarung) abgeschlossen. Die Fertigstellung des Umbaus wird zum Ende 2020 – Nutzung ab 2021 angestrebt.

Der Seniorenrat bringt das grundsätzliche Interesse an einem behindertengerechten Zugang ein (Aufzug?). H. Klinner hinterfragt ob eine Induktionsanlage vorgesehen ist. Dies wird verneint. Entsprechende Unterlagen zum Thema wird H. Klinner an Klaus Roscher geben. Die Nutzung eines Raumes als allg. Begegnungsstätte wird thematisiert (Zuschuss-Möglichkeiten?).

Der Seniorenrat bringt nochmals sein Interesse an der Raumnutzung ein. Hier wäre ein fester Tag (z.B. Montag von 14-18 Uhr) denkbar für feste Angebote (Seniorenkino, Spieletreff, Gedächtnistraining, Seniorencafe, etc.). Evtl. hätten auch andere Seniorenorganisationen Interesse an einer Raumnutzung. Möglich scheint dies in der „Kneipe“ auf der Zennstraßenseite im EG.

TOP 3 Genehmigung des Protokolls vom 25. April

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt. H. Klinner macht einige informelle Aussagen zum Protokoll.

TOP 4 Kommunalpolitik

4.1. Quartiersmanagement

H. Klinner und M. Lober berichten von der VFA-Sitzung vom 16.05. Die Vorstellung des Diakonisches Werkes war nicht überzeugend. Die angebotene Abstimmung im Vorfeld wurde nicht genutzt. Dazu gab es kritische Anfragen, ob denn die geschilderten Inhalte in Langenzenn nicht schon vom Seniorenrat angeboten werden.

In diesem Zusammenhang berichtete H. Klinner auch von dem Fachtag „demografiefeste Kommune“ an dem auch Markus Tiefel von der Stadtverwaltung teilgenommen hat. Innerhalb der Stadtverwaltung ist dies auch bereits Thema in einem eigenen Arbeitskreis.

Zum weiteren Vorgehen wird andiskutiert, ob man hier nicht das Gespräch mit den Fraktionsvorsitzenden oder eine Vorstellung des aktuellen Programms des Seniorenrates im Stadtrat nutzen könnte. Die weitere Vorbereitung dazu erfolgt in der AG Politik am Donnerstag, den 07. Juni um 17 Uhr im Büro des Seniorenrates.

4.2. aktuelles

4.2.1. Neuer Stadtplan: Hier wurde die Anregung des Seniorenrates aufgenommen (größere Schrift) + Bübla-Haltestellen. Gelungenes Werk.

4.2.2. Mitfahrer-Bänke

Die AG stellt ihre Ergebnisse vor. Mit dem Grundprinzip (klein beginnen mit Abfahrtsorten vom Stadtgebiet nach außen) besteht Einverständnis. Evtl. wären auch bestimmte Außenorte mit jeweils einer Bank interessant. Die Abstimmung mit Bübla ist nötig. H-P. Krippner verweist auf getrennte Haltestellen damit es keine unnötigen Stopps für den Bübla-Fahrer gibt.

Als Problem stellt sich die konkrete Standort-Entscheidung dar. Kann z.B. direkt auf dem Rewe-Parkplatz eine Mitfahrer-Bank eingerichtet werden?

Hier wird ein Gespräch mit der Stadtverwaltung zur weiteren Klärung erfolgen. Anschl. arbeitet AG weiter.

TOP 5 Aktivitäten 2018

5.1. Rückblick auf Veranstaltungen

5.1.1.: Städtetour am 18. Mai nach Iphofen: lief sehr gut; mehr Teilnehmer als Plätze; 28 Personen bereits grenzwertig; tolle Stimmung – gutes Programm. Die Beschränkung auf 25 Teilnehmer wird beibehalten. Der Anmeldezeitraum wird als erstes im Mitteilungsblatt veröffentlicht.

5.1.2. Volksliedersingen am Samstag, den 12. Mai: Gute Veranstaltung – hätte noch etwas mehr Teilnehmer vertragen können. Terminplanung verbessern (keine Konkurrenz-Termin zu anderen Seniorenveranstaltungen). Um den nächsten Terminvorschlag kümmert sich Heidi Reuther (Radler mit 28 Personen unterwegs); Veranstaltungsort evtl. Bürgerhaus.

Vorschalten vor Tanztee (22.07.) vermutlich nicht sinnvoll, da teilweise der selbe Personenkreis. Zukünftig Veranstaltungskalender beachten.

5.1.3. Seniorenkino: Start mit „Lang lebe Ned Devine“ am 15. Mai in der Cafeteria des AWO-Seniorenheimes – guter Film – Teilnehmerzahl ausbaufähig. Der nächste Film ist geplant am Montag, den 09. Juli. Weitere Termine 17. September und Anfang November und Mitte Januar (etwa 2-monatiger Rhythmus).

5.2. Sachstand und Einsatzplan Kirchweih-Seniorennachmittag am 28.05.

H. Kliner informiert über den Stand der Vorbereitungen. Der Kirchweihfrühschoppen findet nicht im Festzelt statt. Treffpunkt für uns ist 12 Uhr Festzelt. Die Aufgaben werden festgelegt. Die Küchle kommen heuer von der Bäckerei Körber; Als Ehrengast hat sich auch Landrat Dießl angesagt. Durch die Firmenspenden geht die Kalkulation für 250 TN exakt auf.

Von der AWO werden 15 Gutscheine bestellt. Der VdK hat bislang 31 Gutscheine bestellt.

5.3. Vorbereitung Vollversammlung

Zur inhaltlichen Ausgestaltung werden verschiedene Vorschläge eingebracht (Thema Quartiersmanagement, kultureller Vortrag/Auftritt, pol. Diskussion mit Parteien; Zukunftswerkstatt...). Man verständigt sich auf die Richtung Zukunftswerkstatt, die von der AG Politik vorbereitet wird. Als Termin wird der 25.10. – ab 18 Uhr beim Bürgermeister angefragt.

5.4. weitere Aktivitäten und Ideen (2. Halbjahr)

5.4.1. Dankeschön-Nachmittag für unsere Ehrenamtlichen

Dieser soll im Bürgerhaus stattfinden – Terminvorschlag 20. oder 27. 10. wird Bürgerhaus angefragt.

5.4.2. Vogelhaus-Bau-Kurs: Neuauflage ab Oktober mit Klaus Weimer planen

5.4.3. Struktur unserer Sitzungen

Anknüpfend an die Aussprache in der letzten Sitzung kommen keine konkreten Vorschläge. Nach Diskussion einigt man sich darauf den informellen Block und den TOP Kommunalpolitik etwas zu straffen.

5.4.4. Inhalte Bürgermeister-Gespräch und Gespräch Fraktionsvors. bzw. Vorstellung VFA/Stadtrat Werden von der AG Politik vorberaten. – Termin 07. Juni – 17 Uhr

5.4.5. sonstige Vorhaben

- Vogelhaus-Bau-Kurs wird K. Weimer für Okt./Nov. Angefragt.
- H. Botzenhardt schlägt vor sich über Freizeitangebote im Winter Gedanken zu machen (2. Kegeltermin oder Spielenachmittag,)

Aus zeitlichen Gründen werden die TOP 6 Termine und 7 Sonstiges incl. DSGVO auf die nächste Sitzung vertagt.

Die nächste Sitzung findet wie geplant am Mittwoch, den 27. Juni um 17:30 Uhr statt.

Urlaubsdaten: 8.-22.06. K-H. Lödel, 5.-15.10. M. Lober; 15.-21. Oktober S. Merkouriou

Langenzenn, den 27. Mai 2018



Hans Klinner
Vorsitzender



Heidmarie Reuther
Schriftführerin